

OPERATIVE PLANUNG

Nebulas Calendar

# Jeder Termin, jede Ressource, jede Verfügbarkeit. In einer Ansicht.

Mitarbeitende, Ressourcen und Termine über mehrere Kalender — Arbeitszeiten, buchbare Zeitfenster, Serientermine und Benachrichtigungen, die verbunden bleiben, wenn sich der Plan ändert.

# Drei Kalender, zwei Anrufe, eine Doppelbuchung.

Der Besprechungsraum ist in einem Kalender gebucht, der Techniker in einem anderen, der Kunde hat telefonisch zugesagt. Irgendwo dazwischen landen zwei Einsätze am selben Nachmittag.

Planung ohne Kontext bricht auf vorhersehbare Weise: Buchungen außerhalb der Arbeitszeiten, doppelt vergebene Ressourcen, Serien, die an der ersten Ausnahme zerfallen, Erinnerungen von Hand verschickt — **oder gar nicht**.

Ein Kalender, der das Geschäft nicht kennt, bucht bereitwillig das Unmögliche.

## Kommt Ihnen das bekannt vor?

- Termine, übereinander gebucht
- Buchungen außerhalb echter Arbeitszeiten
- Räume und Geräte doppelt vergeben
- Serien, die an Ausnahmen zerbrechen
- Erinnerungen, die vom Gedächtnis abhängen
- Keine Spur, wer was wann geändert hat

### HEUTE

Private Kalender

Telefonische Zusagen

Wandplaner

Chat-Nachrichten

Der Kontext lebt in den Köpfen.

### MIT NEBULAS CALENDAR

Arbeitszeiten

Verfügbarkeit

Buchung

Erinnerung

Geplant wird in Zeit, die wirklich nutzbar ist.

# Planung, die das Geschäft kennt.

Nebulas Calendar koordiniert Mitarbeitende, Ressourcen und Termine über mehrere Kalender. Jeder Termin trägt seinen Kontext — Kunde, Team, Ressourcen, Produkte, operativer Status — und jede Buchung respektiert Ihre Regeln: Arbeitszeiten, buchbare Zeitfenster, Modi von frei bis strikt.

Und wenn sich etwas ändert, ändert sich der Plan mit: Drag-and-drop mit ausdrücklicher Bestätigung, gezielte Serienänderungen, protokollierte Ausnahmen, Benachrichtigungen, die dem Termin folgen.

## Der Termin trägt alles, was die Arbeit braucht.

Kunde, Team, Ressourcen, Produkte und Status — am Termin selbst.

## Von den Regeln zu den Erinnerungen

01

### Verfügbarkeit festlegen

Arbeitszeiten und Zeitfenster je Person und Ressource.

›

02

### Mit Kontext buchen

Kunde, Team, Ressourcen und Produkte am Termin.

›

03

### Sicher anpassen

Bestätigtes Drag-and-drop; gezielte Serienänderungen.

›

04

### Automatisch erinnern

E-Mail, WhatsApp oder SMS aus Vorlagen, zu Ihren Zeiten.

# Worum sich Nebulas Calendar kümmert.

01

## Ansichten und Kalender

**Mehrere Kalender. Ein Kontrollraum.**

Stellen Sie die passende Ansicht aus farblich unterschiedenen Kalendern zusammen — Tag, Woche, Monat oder Agenda — und verschieben Sie per Drag-and-drop, immer mit ausdrücklicher Bestätigung der Änderung.

---

02

## Termine mit Kontext

**Der Termin trägt alles, was die Arbeit braucht.**

Termine verknüpfen Kundendatensätze, Teammitglieder, Ressourcen und Produkte, führen einen konfigurierbaren operativen Status und halten interne Notizen, sichtbar nur für berechtigte Benutzer.

---

03

## Verfügbarkeit und Zeitfenster

**Planen in Zeit, die wirklich nutzbar ist.**

Definieren Sie Arbeitszeiten, richten Sie buchbare Zeitfenster ein und setzen Sie Planungsregeln durch — frei, einrastend, mit Bestätigung oder strikt — damit Konflikte gestoppt werden, bevor sie entstehen.

---

04

## Serien und Ausnahmen

**Serien bleiben flexibel, auch nach der ersten Änderung.**

Wiederkehrende Termine mit lesbaren Regeln und gezielten Änderungen — ein Vorkommen, die folgenden oder die ganze Serie — mit protokollierten Ausnahmen, die nicht verloren gehen.

## 05

### Benachrichtigungen

Jede Erinnerung startet aus dem Kontext des Termins.

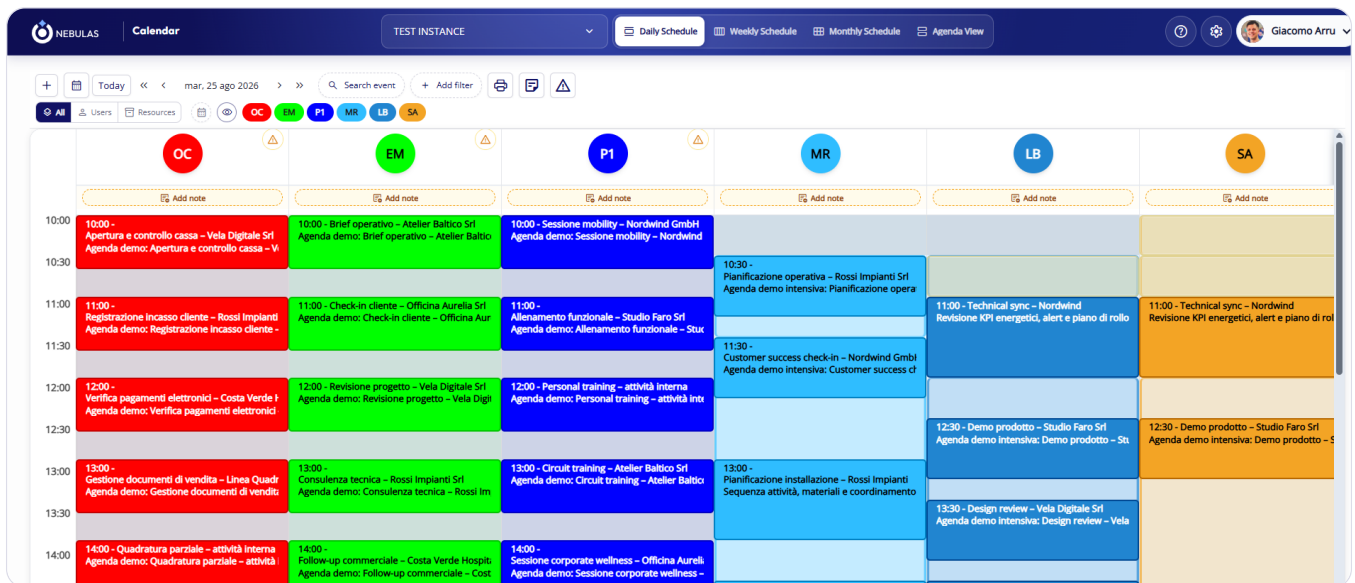
Erinnerungen per E-Mail, WhatsApp oder SMS, gebaut aus anpassbaren Vorlagen und versendet zu relativen oder festen Zeiten — alle Beteiligten bleiben informiert, ohne dass jemand daran denken muss.

## 06

### Suche und Kontrolle

Finden, prüfen und rekonstruieren, was geschehen ist.

Kalenderübergreifende Suche, Verfügbarkeitsberichte und eine detaillierte Audit-Historie auf Feldebene — der Plan ist nicht nur sichtbar: Er legt Rechenschaft ab.



Die Planung in Nebulas Calendar — Personen und Ressourcen nebeneinander, jeder Termin in seinem Geschäftskontext. Demodaten.

# Gemacht für operative Wochen.

## A

### **Menschen, Räume und Geräte**

Koordinieren Sie mehrere Personen, Räume und Geräte in derselben Buchung — eine Ansicht zeigt, was belegt ist, was frei ist und was gleich kollidiert.

## B

### **Regeln, die das Unmögliche stoppen**

Vier Planungsmodi — frei, einrastend, mit Bestätigung, strikt — lassen jeden Kalender entscheiden, wie stark seine Zeit geschützt ist. Die strikten lehnen den Konflikt schlicht ab.

## C

### **Ein prüfbares Protokoll**

Jede Änderung wird auf Feldebene erfasst. Wenn jemand fragt, warum ein Termin verschoben wurde, steht die Antwort in der Historie — nicht im Gedächtnis von irgendwem.

### **Mit der Woche eines Teams beginnen**

Bringen Sie ein Team, seine Räume und seine Geräte in Nebulas Calendar. Wenn die Doppelbuchungen aufhören, **erweitern Sie auf den Rest.**

# Stärker innerhalb der Plattform.

Nebulas Calendar teilt Benutzer, Regeln und Daten mit dem Rest der Nebulas-Plattform — Termine kennen ihre Kunden, ihre Arbeit und ihr Follow-up.



## Nebulas ERP

Termine, verknüpft mit denselben Kundendatensätzen wie die Belege — Besuch, Auftrag und Rechnung gehören zu einer Geschichte.



## Nebulas Projects

Planung und Projektaktivitäten Seite an Seite — der Plan sagt was, der Kalender sagt wann, und mit welchen Menschen und Ressourcen.



## Nebulas Analytics

Operative Kennzahlen aus denselben geteilten Daten — einschließlich der Frage, wie die Woche wirklich gelaufen ist.

## Und wenn der Standard nicht reicht

Maßgeschneiderte Software, Systemintegration und Managed Cloud — ein Team, ein Ansprechpartner, seit 2001.

DER NÄCHSTE SCHRITT

# Bringen Sie Ihre Woche in eine Ansicht.

Erzählen Sie uns von einer chaotischen Woche — wir zeigen Ihnen dieselbe Woche,  
koordiniert, in Nebulas Calendar.

## Nebulas Calendar entdecken

Alle Funktionen, im Detail.

[calendar.nebulas-software.com](https://calendar.nebulas-software.com)

## Konto erstellen

Mit dem Kalender eines Teams  
starten und ihn von innen sehen.

[login.nebulas.app/register](https://login.nebulas.app/register)

## Kontakt aufnehmen

Erzählen Sie uns, wie Sie heute  
planen.

[info@nebulas-software.com](mailto:info@nebulas-software.com)

[info@nebulas-software.com](mailto:info@nebulas-software.com)

+39 079 097 6894

Sassari · Olbia · Dublin



[calendar.nebulas-software.com](https://calendar.nebulas-software.com)